

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО город. АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
352930 г. Армавир, ул. Азовская 20, тел. 5-13-47

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2018 года

№ 01.10/18

**Об организации работы по противодействию коррупции
МАОУ-СОШ № 4 в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом департамента образования и науки Краснодарского края от 18.10.2011 года № 47-16480/11-14 «О нарушениях при привлечении пожертвований и целевых взносов», в связи с началом нового учебного года, в целях предупреждения коррупции в школе, недопущения нарушений, связанных с привлечением школой пожертвований и целевых взносов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МАОУ-СОШ № 4 на 2018-2019 учебный год (приложение № 1).
2. Назначить ответственным за организацию антикоррупционной деятельности в МАОУ-СОШ № 4 в 2018-2019 учебном году зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.
3. Определить следующие обязанности Бондаренко Т.Ф. в рамках ведения антикоррупционной деятельности:
 - 3.1. Знать нормативные документы по противодействию коррупции всех уровней и своевременно знакомить с ним работников школы.
 - 3.2. Отвечать за ведение страницы «Антикоррупция» на сайте школы, обновление стенда «Антикоррупция» в фойе школы.
 - 3.3. Отвечать за работу школьного ящика доверия.
 - 3.4. Организовывать сотрудничество школы с правоохранительными органами по предупреждению коррупции.
 - 3.5. В случае обращения участников образовательного процесса о фактах склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений, зарегистрировать его в журнале регистрации обращения работников и в тот же день сообщить о нем директору школы.
 - 3.6. Следить за исполнением Плана противодействия коррупции в МАОУ-СОШ № 4 в 2018-2019 учебном году.
4. Работника школы:
 - 4.1. Соблюдать Кодекс профессиональной этики педагогических работников, не допускать возникновения конфликта интересов;
 - 4.2. Способствовать формированию антикоррупционного мировоззрения у участников образовательного процесса;
 - 4.3. Соблюдать порядок привлечения денежных средств, благотворительной помощи и иного имущества в качестве пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;

5. Классным руководителям при проведении родительских собраний включать в повестку дня разъяснение следующих вопросов: законодательная база по финансированию школы (источники, порядок и т.д.), наличие документов, определяющих право родителей (законных представителей) участвовать в укреплении материально-технической базы школы (Устав, договор о пожертвованиях и др.), порядок учета и оформления денежных средств и иного имущества в качестве пожертвования от граждан и юридических лиц. При необходимости, приглашать на родительские собрания членов администрации школы.
6. Благотворительные финансовые и целевые взносы физических и юридических лиц строго перечислять через внебюджетный лицевой счет школы.
7. В целях своевременного информирования родителей по расходованию финансовых средств на конкретные нужды школы с указанием сумм, источников поступления один раз в четверть проводить общешкольные родительские собрания, на которых отчитываться о расходовании поступивших финансовых средств.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ-СОШ № 4



Н.П. Загорулько

**План по противодействию коррупции в
МАОУ-СОШ № 4 на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Назначение ответственного лица за противодействие коррупции в МАОУ-СОШ № 4	01.09.2018	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
2.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	01.09.2018	Директор МИАОУ-СОШ № 4 Загорулько Н.П.	
3.	Обновление стенда «Антикоррупция»	До 10.09.18 и до 15.01.19	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
4.	Обновление информации по предупреждению и противодействию коррупции на сайте школы	До 10.09.18 и до 15.01.19	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
5.	Мониторинг мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг и привлечения расходов добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	с 15.09.18 по 15.10.18	Зам. директора по УМР Сенникова Е.Д.	
6.	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам работников	До 10.09.18 и до 15.01.19	Директор МИАОУ-СОШ № 4 Загорулько Н.П.	
7.	Ознакомление педагогических работников с действующим законодательством и локальными актами школы по противодействию коррупции	09.12.2018	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
8.	Рассмотрение вопроса противодействия коррупции на общешкольных и классных родительских собраниях	Ноябрь 2018, апрель 2019	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
9.	Рассмотрение обращений граждан, поступивших через ящик доверия «Антикоррупция»	По факту обращения	Директор МИАОУ-СОШ № 4 Загорулько Н.П.	
10.	Обеспечение информационной безопасности при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь 2018	Зам. директора по УМР Воробцова А.Ю.	
11.	Обеспечение информационной безопасности при проведении мониторинговых и диагностических работ	При проведении работ	Зам. директора по УМР Мокшина Е.Ю.	
12.	Встречи с представителями правоохранительных органов	В рамках дней правовых знаний	Зам. директора по ВР Бондаренко Т.Ф.	
13.	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	Сентябрь 2018 Январь 2019	Директор МИАОУ-СОШ № 4 Загорулько Н.П.	